



Prot. 08/17/U del 12/01/2017

### **Determinazione a contrarre**

*a seguito di delibera n. 3 del CdA del 23 dicembre 2016*

Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, si determina la volontà di stipulare un contratto in forma di scrittura privata con il seguente operatore economico:

#### **Consulente legale di natura professionale finalizzato allo svolgimento di:**

- assistenza, anche tramite pareri, in merito alle procedure di istruttoria delle domande di aiuto che perverranno al Gal in risposta agli avvisi pubblici di cofinanziamento dei progetti di investimento di cui alle misure stabilite dal PSR 2014-2020;
- assistenza, anche tramite pareri, in merito alle attività di approvvigionamento di appalti, consulenze e prestazioni d'opera intellettuale nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale, regionale e dei regolamenti interni della società;
- assistenza, anche tramite pareri, afferenti a tematiche societarie e gestionali del GAL Appennino Bolognese;
- assistenza, anche tramite pareri, afferenti alla normativa sulle società partecipate da Enti pubblici.

da selezionare con procedura aperta.

L'attività di consulenza è supporto necessario alle attività previste dal GAL Appennino Bolognese Srl per lo svolgimento delle attività previste dalla normativa Leader.

#### **Criteri di valutazione**

I soggetti candidati verranno valutati in base a:

- la conoscenza ed esperienza in materia di diritto amministrativo e commerciale;
- precedenti esperienze di consulenza presso Società con una forma giuridica privata ma a partecipazione pubblica, Amministrazioni Pubbliche e Enti autorizzati alla gestione e assegnazione di contributi comunitari con particolare riferimento ai GAL.

Ai curricula verrà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 40 punti così ripartiti:

- a) max 25 punti per precedenti esperienze di prestazioni professionali di consulenza, trattazione di pareri in generale per conto di Società con una forma giuridica privata ma a partecipazione pubblica, di Amministrazioni Pubbliche e Enti autorizzati alla gestione e assegnazione di contributi comunitari, in particolare:
  - esperienza in materia di normativa afferente alla gestione di finanziamenti pubblici con particolare riferimento alle normative riguardanti la gestione del conflitto di interesse, la privacy, la trasparenza e l'anticorruzione;
  - esperienza nella consulenza relativa al diritto commerciale e societario;
  - esperienza nella consulenza della corretta gestione delle procedure amministrative con particolare riferimento alle assegnazioni nelle procedure pubbliche e alla corretta applicazione della normativa sugli appalti;
- b) max 3 punti in base agli anni di iscrizione all'Albo degli Avvocati;



c) max 12 punti: valutabili in base all'offerta economica.

### **Importo massimo di spesa annuale**

Euro 4.000,00, oltre IVA e oneri assicurativi e previdenziali di legge, se dovuti; calcolato su una stima presunta di 40 ore annuali. L'offerta economica verrà valutata in base al costo orario che dovrà essere indicato nel documento di candidatura.

### **Commissione di Valutazione**

La Commissione di Valutazione sarà composta dal Coordinatore del GAL Appennino Bolognese e da altri due Commissari nominati dal Consiglio di Amministrazione del GAL Appennino Bolognese.

### **Durata**

L'incarico avrà durata di 4 anni a partire dalla sottoscrizione del contratto. Il GAL Appennino Bolognese potrà tuttavia recedere dal medesimo al termine dei primi due anni di contratto per sua scelta insindacabile da comunicare con disdetta resa con preavviso di almeno due mesi rispetto alla scadenza dei primi due anni. Gli offerenti sono quindi tenuti, nella formulazione dell'offerta, a considerare anche detta possibilità di recesso.

La selezione avverrà con procedura aperta, con pubblicazione di avviso con scadenza di presentazione delle offerte entro 21 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso.

Dott. Claudio Ravaglia  
(Responsabile del procedimento)

Bologna, 12 gennaio 2017