

INFORMAZIONI PERSONALI

ALESSANDRO BERNARDINI

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

📍 Via Panoramica 40 – Silla, 40041 Gaggio Montano (BO)

☎ 347/4154657

✉ Alessandro.bernardini@ascom.bo.it; berna.bo@libero.it

Sesso Maschio | Data di nascita 10/07/1972 | Nazionalità ITALIANA

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Consigliere di Amministrazione GAL Appennino Bolognese Soc. Cons. a
responsabilità limitata (posizione attualmente ricoperta) eletto a fine giugno 2013
su proposta del socio Confcommercio Imprese per l'Italia Ascom Città
Metropolitana di Bologna

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]



(da gennaio 2000)

(da febbraio 2000 - attualmente): Collaborazione con Confcommercio Ascom Bologna per la redazione delle dichiarazioni dei redditi per conto di associati e clienti. Poi, dal 1 settembre 2000: dipendente di Cedascos Spa (società di servizi di Confcommercio Imprese per l'Italia Ascom Città Metropolitana di Bologna) con sede in Strada Maggiore 23 – Bologna. Mansione: fino a febbraio 2002 impiegato presso l'Ufficio Affari Generali con compiti di assistenza al Direttore Generale, e poi Responsabile Ufficio Credito. Attività svolta: assistenza agli imprenditori del commercio, turismo, servizi e pmi nei rapporti con le banche, nella presentazione e rendicontazione di domande di contributo a fondo perduto e in conto interessi, abilitato all'offerta di prodotti creditizi quali garanzie consortili su mutui e affidamenti bancari.

(da marzo 2014): Amministratore Unico del "Consorzio Mercato di Mezzo", su indicazione di Confcommercio Ascom Bologna. Il Consorzio è l'ente per la gestione del complesso commerciale omonimo, nel pieno centro di Bologna, composto da nove attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande, costituito da Coop. Adriatica Soc. Coop. A.r.l.

(da settembre 2008): Amministratore Unico di Cosea Tariffa & Servizi Srl: società di proprietà di Co.Se.A. – Consorzio Servizi Ambientali di Castel di Casio (Bo) composto da oltre 20 comuni emiliano romagnoli e toscani. La società si occupa di assistenza informatica e tributaria per conto di amministrazioni locali.

(da luglio 2001 a settembre 2014): Consigliere di Amministrazione di Co.Se.A. – Consorzio Servizi Ambientali di Castel di Casio. Il Consorzio si occupa direttamente e principalmente della gestione dello smaltimento di rifiuti solidi urbani e speciali presso la discarica controllata di Gaggio Montano (Bo), oltre ad altri servizi a carattere ambientale ed energetico

(da aprile 2005 – a maggio 2008): Consigliere di Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo Alto Reno (BCC Alto Reno) con sede in Lizzano in Belvedere (Bo) e sette filiali in diversi comuni della montagna bolognese e modenese.

Collaborazioni occasionali con Iscom Bologna per corsi di formazione rivolti ad aspiranti imprenditori del commercio alimentare e per la somministrazione di alimenti e bevande, sul tema "L'imprenditore commerciale e le banche".

Attività o settore COMMERCIO, TURISMO E SERVIZI – P.M.I.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

1991: perito capotecnico in informatica industriale presso ITIS Leonardo da Vinci di Porretta Terme, con voto di 60/60 Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

1999: dottore in Economia e Commercio – indirizzo professionale - presso Università degli Studi di Bologna, con voto 105/110.

Gennaio 2013: Prova valutativa positivamente superata con voto 39/40 per collaboratori e dipendenti di agenti in attività finanziaria e mediatori creditizi ai sensi dell'art. 128 novies, comma 1, Testo Unico delle Leggi Bancarie, a cura di ABI Formazione.

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre LINGUA ITALIANA e LINGUA EMILIANO ROMAGNOLA (bolognese di montagna)

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	INGLESE base	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Sostituire con la lingua	FRANCESE base	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative In gioventù collaborazioni saltuarie con tv e periodici locali. Redazione di comunicati stampa e relazioni per Confcommercio Ascom Bologna. L'attività svolta prevede per sua natura contatto e relazione con il pubblico (in principal modo gli imprenditori del territorio).

Competenze organizzative e gestionali Esperienza amministrativa oramai quindicennale (amministratore unico di società e consorzio, consigliere di amministrazione di cooperative e consorzi)

Competenze professionali Analisi economiche e finanziarie delle imprese, rapporti con le banche, competenze politico-sindacali

Competenze informatiche Microsoft Office (in particolare WORD)

Altre competenze //

Patente di guida A / B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni //
 Presentazioni
 Progetti
 Conferenze
 Seminari
 Riconoscimenti e premi
 Appartenenza a gruppi /
 associazioni
 Referenze

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATI

• //

