Sasso Marconi, 4 agosto 2025
Prot. 424/25/U

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di un istruttore

CUP: J99G23000400009

PSR Emilia-Romagna 2023-2027 – Intervento SRG06 "*LEADER – Attuazione delle Strategie di sviluppo locale*", Sotto intervento SRG06B "*Animazione e gestione delle Strategie di sviluppo locale*"

Visto:

- il Reg. (UE) n. 2021/1060 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Reg. (UE) n. 2021/2115, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013, in particolare l'art. 77;
- il Reg. (UE) n. 2021/2116 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;
- il Reg. (UE) n. 2022/2472 della Commissione, del 14 dicembre 2022, che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali;
- il Regolamento delegato (UE) n. 2022/126 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio con requisiti aggiuntivi per taluni tipi di intervento specificati dagli Stati membri nei rispettivi piani strategici della PAC per il periodo dal 2023 al 2027 a norma di tale regolamento, nonché per le norme relative alla percentuale per la norma 1 in materia di buone condizioni agronomiche e ambientali (BCAA);
- il Regolamento delegato (UE) n. 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2022/128 della Commissione del 21 dicembre 2021, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, i controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

- il Piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia (PSP 2023-2027) ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale nella versione 3.2. approvata con Decisione di esecuzione della Commissione C (2024)6849 del 30 settembre 2024 (CCI: 2023IT06AFSP001);
- il "Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Emilia-Romagna" (CoPSR 2023-2027), adottato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 99 del 28 settembre 2022, come modificato dal PSP 2023-2027, e successive modifiche;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 2171 del 12 dicembre 2023 - Reg. (UE) n. 2021/2115 e CoPSR 2023-2027 approvazione delle "Disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento";
- la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1519 del'11 settembre 2023 che:
    - ha approvato l'avviso pubblico per la selezione dei GAL e delle Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo, comprensivo dei criteri di valutazione;
    - ha stabilito le risorse pubbliche destinate alla realizzazione delle Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo ed ai costi di esercizio ed animazione;
- la determinazione dirigenziale n. 27043 del 22 dicembre 2023 con la quale, sono stati selezionati i GAL e le relative strategie di sviluppo locale e assegnate le risorse per il periodo di programmazione 2023-2027;
- Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4405 del 4 marzo 2024 avente ad oggetto la presa d'atto degli adeguamenti alle prescrizioni sulle strategie di sviluppo locale "Leader" dei GAL selezionati con la citata determinazione n. 27043 del 22/12/2023;
- la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1793 del 9 settembre 2024, con la quale sono state approvate le disposizioni attuative dell'intervento SRG06 "LEADER – Attuazione strategie di sviluppo locale" modificate con Delibera n. 261 del 24/02/2025;
- la deliberazione di Giunta regionale la DGR n 2354 del 23/12/2024 - Reg. (UE) n. 2021/2115: CoPSR e PSP 2023-2027. Approvazione delle modifiche alle disposizioni comuni per gli interventi strutturali di investimento approvate con la DGR n. 2171 del 12 dicembre 2023;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 24 luglio 2025, che approva il presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione del personale da assumere a copertura di n. 1 posto a tempo determinato e a tempo parziale di "Istruttore tecnico" per le attività previste nell'ambito del Programma di sviluppo locale della Regione Emilia-Romagna 2023-2027, Intervento SRG06 "LEADER – Attuazione delle Strategie di sviluppo locale", sotto intervento SRG06B "Animazione e gestione delle Strategie di sviluppo locale";

Considerato che:

- il GAL Appennino Bolognese necessita di dotarsi di una figura tecnica ai fini di espletare in maniera autonoma e corretta tutto il procedimento tecnico e amministrativo previsto in fase di istruttoria delle domande di sostegno per gli interventi a bando a valere sull'intervento SRG06;

Il GAL Appennino Bolognese s.c.a.r.l. rende noto il seguente avviso pubblico per la formazione di un elenco che sarà utilizzato per l'eventuale assunzione a tempo determinato e part-time di n. 1 Istruttore,

per lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Attività di valutazione e verifica della conformità/congruità della documentazione tecnica (bandi, convenzioni, regie dirette);
- Attività di verifica delle condizioni preesistenti e dichiarate in domanda di aiuto per la ricevibilità delle domande di sostegno;
- Attività di valutazione all'ammissibilità della domanda di sostegno, proroga e variante;
- Attività di istruttoria della domanda di sostegno e proposta di graduatoria;
- Caricamento dei dati sul sistema informatico SIAG predisposto da AGREA Emilia-Romagna;
- Adempimenti previsti dal procedimento istruttorio sul sistema SIAG;
- Valutazione e informazione relative alle richieste dei potenziali beneficiari in merito all'interpretazione dei bandi e alle varie casistiche;
- Supporto alle attività del GAL Appennino Bolognese nell'ambito della gestione, animazione e attuazione della Strategia di sviluppo locale.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione le persone fisiche che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti (A):

1A) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
2A) godimento di diritti civili e politici;
3A) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e di essere in assenza di condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
4A) non essersi reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;
5A) non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
6A) non trovarsi in conflitto di interessi con questo Ente per attività lavorative analoghe;
7A) non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere attività lavorativa per questo Ente;
8A) possesso di diploma di scuole media superiore;
9A) possesso della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Requisiti oggetto di valutazione riportati nel *curriculum vitae* (B):

1B) titolo di studio;
2B) esperienza in materia di attività istruttoria relativa a domande di sostegno a valere sui programmi europei, nazionali, regionali, camerali e comunali;
3B) esperienza presso un GAL;
4B) esperienza in ambito tecnico e/o giuridico e/o amministrativo presso o per conto di Enti pubblici o Società partecipate da Enti pubblici o Società concessionarie di fondi pubblici per gestione diretta di progetti finanziati da fondi strutturali o da programmi europei, nazionali e regionali a gestione diretta.

CRITERI PER LA SELEZIONE

La Commissione di valutazione, nominata dal Consiglio di Amministrazione, procederà all'esame delle candidature al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti. La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda previste dal presente Avviso;
- dei requisiti di ammissibilità sopraindicati (A).

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità sopraindicati (A) e/o pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto.

Quindi la mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione.
I candidati che avranno dichiarato di possedere i requisiti (A) per l'ammissione di cui al presente avviso saranno selezionati attraverso la valutazione del curriculum.

La scelta sarà effettuata tenendo conto della competenza e comprovata esperienza lavorativa. La Commissione, all'esito dell'esame inerente all'ammissibilità delle candidature, procederà alla valutazione delle stesse attraverso una fase incentrata sulla valutazione complessiva del curriculum, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 60 punti, diretta a valutare le esperienze, sulla base dei criteri di seguito indicati. La Commissione effettuerà i colloqui con i candidati che hanno conseguito i dieci punteggi più alti assegnando fino ad un massimo di ulteriori 40 punti.

Il GAL non è vincolato e non assume alcun obbligo nei confronti dei soggetti che avranno inviato la domanda.
Tali soggetti non potranno vantare alcun diritto, neppure per via precontrattuale, nel caso in cui il GAL sospenda o interrompa il procedimento di selezione ovvero per qualsiasi ragione non addivenga all'assunzione.
Si potrà procedere all'assunzione anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta congrua e idonea.

Il GAL si riserva il diritto di non procedere all'assunzione nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative.

Parametro di valutazione	**Punteggio assegnabile**
1B) Laurea del vecchio ordinamento o Laurea specialistica, magistrale, magistrale a ciclo unico (DM509/99 e DM 270/2004)	10 punti
1B) Lauree Triennali	6 punti non cumulabile con il precedente
2B) Esperienza in materia di attività istruttoria a valere sugli strumenti agevolativi europei, nazionali, regionali, camerali e comunali	2 punti per ogni anno di esperienza fino ad un massimo di 30 punti. Le esperienze relative a periodi diversi dall'unità annuale verranno conteggiate in proporzione
3B) Esperienza c/o GAL di almeno 1 anno	5 punti
4B) Esperienza in ambito tecnico e/o giuridico e/o amministrativo presso o per conto di Enti pubblici o Società partecipate da Enti pubblici o Società concessionarie di fondi pubblici	1 punto per ogni anno di esperienza fino a un massimo di 15 punti. Le esperienze relative a periodi diversi dall'unità annuale verranno conteggiate in proporzione
Colloquio	Massimo 40 punti
TOTALE MASSIMO CONSEGUIBILE DOPO COLLOQUIO	100 punti

I punteggi di cui al punto 1B non sono cumulabili.

Al termine della fase di valutazione dei curricula la Commissione proporrà la graduatoria al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione. La graduatoria verrà pubblicata sul sito del GAL Appennino Bolognese www.bolognappennino.it entro 90 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande.
La graduatoria resterà valida fino al 31/12/2026 anche per altre eventuali assunzioni.
Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
Il GAL Appennino Bolognese s.c.a r.l. si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum dei candidati.

VERIFICHE DI COMPATIBILITA'
Al fine di evitare possibili conflitti di interesse, qualora la persona da assumere abbia in corso attività lavorative presso altri soggetti per lo svolgimento di attività identiche o analoghe a

quelle oggetto del presente avviso, sarà altresì subordinato ad insindacabile verifica della compatibilità di tale/i incarico/incarichi con le attività oggetto del presente Avviso.

COMUNICAZIONI CON IL CANDIDATO PRESCELTO

Il candidato prescelto sarà invitato, con PEC, a dichiarare la propria volontà entro 10 giorni dalla data di ricevuta della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria per la procedura di assunzione; in tale sede il GAL si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.
Il contratto sarà sottoscritto dal candidato selezionato e dal Presidente del GAL. L'attività di cui al presente avviso decorre dalla data di sottoscrizione del contratto. In caso di rinuncia o successive dimissioni del candidato prescelto, il GAL potrà scorrere la graduatoria secondo l'ordine di punteggio.
Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro o che non presenteranno la documentazione richiesta nei termini comunicati dal GAL.

INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'inquadramento contrattuale è di dipendente part-time (36 ore settimanali dal lunedì al venerdì con possibile lavoro agile - smart working - a tempo determinato) per la durata di 12 mesi. Il GAL Appennino Bolognese si riserva di prolungare il contratto a tempo determinato nel rispetto dei limiti fissati dalla legge e/o trasformarlo a tempo indeterminato.
La retribuzione lorda mensile per il dipendente a tempo pieno è prevista dal CCNL settore T.D.S. Commercio, 2° livello, per 14 mensilità.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione, nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL Appennino Bolognese, sarà composta da tre unità.
La Commissione di valutazione si riunisce presso la sede del GAL a Sasso Marconi, in via Porrettana 314/2 o in videoconferenza.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno presentare i seguenti documenti, a pena di esclusione, in formato elettronico:

- Domanda di partecipazione sottoscritta, come da modello "Allegato 1", con firma digitale o in alternativa con firma autografa;
- Documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae, in formato EuroPass, datato e firmato.

La domanda di partecipazione deve contenere l'elenco di tutte le autodichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Si precisa che il curriculum vitae deve, **a pena di esclusione**, contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.
Il termine per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire **da un indirizzo PEC** all'indirizzo appenninobolognese@pec.it o consegna mano, previo appuntamento da concordare via mail all'indirizzo info@bolognappennino.it lasciando un recapito telefonico, all'attenzione di:

Dr. Stefano Sozzi
Coordinatore GAL Appennino Bolognese

entro il termine perentorio del giorno lunedì 29 settembre 2025, ore 13,00

La graduatoria delle domande ammissibili e l'elenco delle domande non ammissibili verrà pubblicato sul sito del GAL Appennino Bolognese www.bolognappennino.it entro 90 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande.

Il Responsabile del procedimento è il Dr. Stefano Sozzi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi della normativa sulla privacy, si forniscono le seguenti informazioni:

- il GAL Appennino Bolognese, in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai candidati solo ed esclusivamente ai fini del conferimento dell'incarico di cui trattasi e per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico medesimo;
- il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di strumenti informatici;
- in ogni momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti nei confronti del responsabile del procedimento, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni.

PUBBLICITA'
Al presente avviso è data pubblicità sul sito internet: www.bolognappennino.it.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Stefano Sozzi

ALLEGATO 1 - MODELLO DI DOMANDA

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI UN ADDETTO ALL'AMMINISTRAZIONE DEL GAL APPENNINO BOLOGNESE S.C. A R.L.
Prot. 424/25/U del 4 agosto 2025

CUP: J99G23000400009

Spett.
GAL Appennino Bolognese
Via Porrettana 314/2
40037 Sasso Marconi (BO)

PEC: appenninobolognese@pec.it

Il/la sottoscritto/a_____,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'assunzione di un Istruttore tecnico per il GAL Appennino Bolognese.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445, di essere in possesso dei REQUISITI DI AMMISSIONE (A) previsti dall'Avviso Pubblico Prot. 424/25/U del 4 agosto 2025 ovvero:

1A) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
2A) godimento di diritti civili e politici;
3A) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e di essere in assenza di condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
4A) non essersi reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;
5A) non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
6A) non trovarsi in conflitto di interessi con questo Ente per attività lavorative analoghe;
7A) non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere attività lavorativa per questo Ente;
8A) possesso di diploma di scuole media superiore;
9A) possesso della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

DICHIARA INOLTRE

– che i propri recapiti sono i seguenti:

telefono _____

posta elettronica_____

posta elettronica certificata _____

– di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ai sensi della normativa sul trattamento dei dati personali.

Luogo e data _____ Firma _____

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data _____ Firma _____

Allega:

- Documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae, in formato EuroPass, **datato e firmato.**